

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting Inloophuis Putten
Nummer Kamer van Koophandel (*)	0 0 0 8 5 2 2 3 6 5 6 6

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres	Molenweg 2, 3882 AB Putten
Telefoonnummer	0341 - 701 728
E-mailadres	Info@hartvanputten.nl
Website (*)	www.hartvanputten.nl
RSIN (**)	8 5 2 2 3 6 5 6 6
Actief in sector (*)	Welzijn - Inclusiviteit en toegankelijkheid
	Welzijn - Verzorging en opvang
	Welzijn - Overig welzijnswerk
In welke landen is uw instelling actief? (*)	Gemeente Putten

Aantal medewerkers (*)	0	Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.
Aantal vrijwilligers (*)	3 0	Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
A. Bultman	Voorzitter
F. Grift	Secretaris
J.P. Gooijer	Penningmeester
J. Kloppenburg	Lid
J. Louw	Lid

Overige informatie bestuur (*)	
--------------------------------	--

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)	☐ Algemeen publiek ☐ Alleenstaande ouders ☐ Analfabeten ☐ Chronisch zieken ☒ Dak- en thuislozen ☐ Dieren ☐ Gedetineerden ☐ Gelovigen ☒ Gemeenschappen ☐ Jongeren	☐ Kinderen ☐ Lhbtqi+ ☐ Mensen met een beperking ☐ Milieu ☒ Minderheden ☒ Minima ☐ Natuurgebieden ☐ Oceanen en zeeën ☒ Ouderen ☐ Patiënten	☐ Slachtoffers van geweld ☐ Slachtoffers van natuurrampen ☐ Slachtoffers van oorlog ☐ Slachtoffers van seksueel misbruik ☐ Studenten ☐ Verslaafden ☐ Vluchtelingen ☐ Vrouwen en meisjes ☒ Werklozen ☐ Wildlife ☐ Overig
---	---	---	---

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Op basis van maatschappelijk hulpbetoon het initiatief nemen tot het opzetten, alsmede het in stand houden van een ontmoetingsplek (inloophuis) in de burgerlijke gemeente Putten. Het verkleinen van eenzaamheid van bezoekers van het inloophuis alsmede het vergroten van sociale samenhang tussen hen.
Het bevorderen van het samenspel tussen gasten en vrijwilligers.

Het is onze visie om aan alle mensen die hier behoefte aan hebben een veilige plaats aan te bieden van ontmoeting, voor het voeren van een goed gesprek of om deel te nemen aan gezelschapsactiviteiten. Daarnaast bieden onze vrijwilligers een luisterend oor. Iedereen is welkom, ongeacht sekse, huidskleur, geloof, achtergrond enz. We sluiten op voorhand niemand uit. We hebben respect voor elkaar en zijn anderen niet tot last. We praten met elkaar en niet over elkaar.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
* het aanbieden van een plaats voor ontmoeting en gesprek met mogelijkheden voor gezelschapsactiviteiten en een luisterend oor;
* het beschikbaar stellen van (een) ontmoetingsruimte(n); met bijbehorende faciliteiten ten behoeve van de doelgroep(en);
* het ondernemen van voorlichtende, adviserende, preventieve en nazorgactiviteiten, voor zover deze gerelateerd zijn aan de werkzaamheden.
* het stimuleren en onderhouden van contacten met betrokken plaatselijke verenigingen; (deelnemende) kerken dan wel met andere betrokken organisaties en/of instellingen, waaronder ook de publiekrechtelijke rechtspersoon: de gemeente Putten;
* het werven en ondersteunen van vrijwilligers voor ondersteuning en/of uitvoering van de activiteiten van de stichting;
* het aanwenden van verder middelen en mogelijkheden waardoor diaconaal dienstbetoon aan mensen wordt bevorderd.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De inkomsten bestaan deels uit een gemeentelijke subsidie, alsmede donaties en giften van kerkelijke gemeenten in Putten. Daarnaast worden regelmatig donaties en giften ontvangen van maatschappelijke instellingen, zoals de Kringloop Overnodig. Giften en donaties van particulieren en/of bedrijven worden slechts sporadisch ontvangen. Meestal als bijdrage in een eventueel exploitatietekort en/of noodzakelijke investeringen.

1	Algemeen (vervolg)	
Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? <i>Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).</i>	De ontvangen inkomsten worden voornamelijk besteed aan de doelstelling van de stichting: het organiseren van activiteiten; alsmede het toerusten daartoe van de vrijwilligers. Naast de kosten van de activiteiten zelf, zijn er de kosten van de vrijwilligers, de huisvestingskosten (o.a. service en schoonmaak) van het inloophuis, de kosten publiciteit e.d. en de kosten beheer en administratie. De beschikbare gelden van de stichting staan op een spaarrekening en zakelijke rekening die direct opvraagbaar zijn.	
Url van het beleidsplan <i>Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.</i>	www.hartvanputten.nl/publicaties	Open
Beloningsbeleid Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).	De bestuurders van de stichting ontvangen geen salaris of vrijwilligersvergoeding voor de uitgevoerde bestuurstaken. Inloophuis 't Hart van Putten is een vrijwilligersorganisatie. De vrijwilligers, ongeveer 30 gastvrouwen en -mannen, worden aangestuurd door coördinator. De coördinator is aanspreekpunt voor alle vrijwilligers. Ook verzorgt de coördinator de nieuwsbrief voor de vrijwilligers. Tenminste twee maal per jaar wordt een vrijwilligersavond georganiseerd, waar informatie en scholing op het programma staan. Met uitzondering van de coördinator van het inloophuis, ontvangen de vrijwilligers verder geen vergoeding. De coördinator ontvangt maandelijks een vrijwilligersvergoeding die binnen de fiscale richtlijnen valt.	
Activiteitenverslag <i>Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.</i>	Ontmoeting: Een aantal dagdelen in de week is het inloophuis geopend voor iedereen die wil ontmoeten, kennis wil maken, verhalen wil delen, of gewoon wil luisteren met een bakje koffie. Bij alles wat we doen staat plezier, ontmoeten en contact centraal. Al onze activiteiten worden aangeboden door vrijwilligers. Workshops Regelmatig is er op de zaterdagmiddag ruimte om creatief bezig te zijn door mee te doen aan een workshop. Deze workshops worden tegen een kleine vergoeding aangeboden door enthousiaste vrijwilligers. Koken Elke derde zondag van de maand wordt op zondagmiddag door vrijwilligers gekookt. Aan de maaltijd kan tegen een kleine vergoeding worden deelgenomen. Naast onze eigen activiteiten, wordt het inloophuis ook gebruikt door o.a. de voedselbank, het Repair Cafe, het Taalcafe en Careander.	
Url van het activiteitenverslag. <i>Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.</i>		Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 4 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2024	31-12-2023 (*)	Passiva	31-12-2024	31-12-2023 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 14.600	€ 14.600
Materiële vaste activa	€ 0	€ 0	Bestemmingsreserve	€ 8.508	€ 8.508
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€ 6.060	€ 4.302
Voorraden	€	€		→ € 29.168	→ € 27.410
Vorderingen & overlopende activa	€ 80	€ 80	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 29.155	€ 27.451	Langlopende schulden	€	€
	→ € 29.235	→ € 27.531	Kortlopende schulden	€ 67	€ 121
	+	+		→	→
Totaal	€ 29.235	€ 27.531	Totaal	€ 29.235	€ 27.531

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en de passiva opgenomen tegen nominale waarde.

De continuïteits reserve is gevormd om de continuïteit van de stichting te garanderen voor de duur van 2 jaren. Uitgangspunt is de bijdrage van de kerken en de gemeente Putten.

Het bestemmingsfonds is gevormd uit de ontvangen bestemde bijdragen voor de inrichting en bevordering toegankelijkheid van het inloophuis.

Baten	2024	2023 (*)
Subsidies van overheden	€ 3.000	€ 3.000
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 4.977	€ 7.988
Overige subsidies	€	€
	+	+
Baten van subsidies	€ 7.977	€ 10.988
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 350	€ 275
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
	+	+
Giften	€ 350	€ 275
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 1.603	€ 1.683
Financiële baten	€ 237	€ 7
Overige baten	€ 467	€
	+	+
Som van alle baten	€ 10.634	€ 12.953
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 1.441	€ 1.275
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 42	€ 203
Personeelskosten	€ 2.909	€ 3.126
Huisvestingskosten	€ 4.227	€ 4.276
Afschrijvingen	€ 0	€ 145
Financiële lasten	€ 175	€ 188
Overige lasten	€ 82	€ 268
	+	+
Som van de lasten	€ 8.876	€ 9.481
Saldo van baten en lasten	€ 1.758	€ 3.472

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voorzover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd.

De bestedingen worden toegerekend aan de doelstelling van de stichting: het organiseren van activiteiten, alsmede het toerusten daartoe van de vrijwilligers.

De overige kosten worden verantwoord in het jaar waarop deze betrekking hebben.

Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

NVT

Open